



**REPUBLIKA HRVATSKA
SREDIŠNJI DRŽAVNI URED
ZA OBNOVU I STAMBENO ZBRINJAVANJE
Savska cesta 28, 10000 Zagreb**

KLASA: 302-02/21-02/26
URBROJ: 510-02-02/01-21-01

Zagreb, 05. ožujka 2021.

Na temelju Zakona o obnovi zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije (Narodne Novine, br. 102/2020 i 10/2021; u daljnjem tekstu: Zakon o obnovi) te u skladu s Odlukom o donošenju programa mjera obnove zgrada oštećenih potresom na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije, Zagrebačke županije, Sisačko-moslavačke županije i Karlovačke županije (Narodne Novine, br. 17/2021) kao i samim Programom mjera, Središnji državni ured za obnovu i stambeno zbrinjavanje objavljuje

JAVNI POZIV ZA ISKAZ INTERESA

**u istraživanju tržišta
prije objave postupka javne nabave usluga operativnih koordinadora
na području Sisačko-moslavačke i Karlovačke županije**

I.

Središnji državni ured je, temeljem čl. 40.a Zakona o obnovi, određen kao nositelj aktivnosti obnove odnosno uklanjanja te gradnje obiteljskih kuća na području Sisačko-moslavačke i Karlovačke županije. Programom mjera utvrđene su i mjere obnove prema pojedinim načinima obnove odnosno vrstama usluga / radova kao i procedura odabira pojedinih sudionika u obnovi (ugovaratelja).

Točkom 5.1.6. Programa mjera određeno je da su ugovorni sudionici organizirane obnove:

- Provođitelji tehničko-financijske kontrole projekata
- Operativni koordinatori
- Projektanti
- Revidenti
- Nadzorni inženjeri
- Izvođači.

Kako je tijekom pripremnih radnji ocijenjeno da je prioritet provedba postupaka javne nabave usluga koje obavljaju operativni koordinatori, Središnji državni ured provodi istraživanje tržišta u okviru ovih usluga s ciljem identificiranja svih ključnih točaka s naglaskom na upravljanje mogućim rizicima.

Svrha istraživanja tržišta je isto tako i priprema kvalitetne i cjelovite Dokumentacije o nabavi kao i ubrzanje budućih faza provedbe postupaka nabave.

Operativni koordinatori upravljaju sadržajem projekta obnove potresom oštećenih zgrada, ciljevima projekta, kvalitetom, troškovima, vremenom, nabavom i logistikom, ljudskim resursima, komunikacijama u projektu kao i rizikom.

Konkretni opis poslova operativnih koordinatora u procesu obnove u potresu oštećenih zgrada naročito uključuje:

- koordinaciju rada s tijelima državne uprave i lokalne samouprave, pozivanje i koordinacija tijekom postupka donošenja odluka o pravu na obnovu
- uvođenje u posao i kontrola izvršenja ugovornih obveza u smislu dodjeljivanja zona obnove
- uvođenje u posao i kontrola izvršenja ugovornih obveza osoba koje provode obnovu i osoba koje obavljaju stručni nadzor u skladu s programom mjera do završetka sukladno projektiranoj razini obnove tj. predaje obnovljenih i/ili novoizgrađenih zamjenskih zgrada korisnicima procesa obnove; pod kontrolom izvršenja podrazumijeva se stalna kontrola rada na terenu uz podnošenje izvještaja o tijeku procesa obnove Središnjeg državnog ureda
- distribucija i ovjera mjesečnih situacija sudionika u obnovi
- izrada i praćenje financijsko-operativnog plana provedbe Programa
- suradnja sa Središnjim državnim uredom, projektantima, stručnim nadzorom građenja, izvođačima, vlasnicima odnosno suvlasnicima zgrada i upraviteljima zgrada te njihovo povezivanje i koordinacija
- koordinacija aktivnosti i komunikacija u provedbi procesa obnove s nadležnim komunalnim službama i tijelima lokalne samouprave te drugim upravnim tijelima
- mrežno planiranje aktivnosti i rokova unutar dodijeljene zone obnove
- organizacija dodijeljene zone obnove radi učinkovitosti izvođenja radova i deponiranja građevinskog otpada
- preuzimanje projektne dokumentacije za obnovu oštećenih kuća od projektanata i drugih tijela te distribucija ostalim sudionicima u provedbi Programa
- unos podataka u službenu mrežnu aplikaciju o provedbi Programa sa svim relevantnim podacima o korisnicima, izvršiteljima, izvršenim aktivnostima, planiranim i utrošenim financijskim sredstvima i slično
- izrada tjednih, mjesečnih i završnih izvješća u svezi provedbe Programa
- arhiviranje i čuvanje dokumentacije vezane uz provedbu Programa tijekom i po završetku obavljanja poslova obnove (odgovarajuću dokumentaciju koju treba predati naručitelju odnosno nadležnom tijelu graditeljstva)
- sudjelovanje u rješavanju prigovora i žalbi korisnika obnove vezanih uz provedbu Programa obnove uz obveznu dostupnost za direktan prijem stranaka, telefonske i elektroničke upite
- rad na terenu, s vlasnicima i ostalim zainteresiranim stankama i učesnicima u provedbi Programa obnove uz obvezu organiziranja ureda u sjedištu područja obnove u kojem će se vršiti koordinacija provedbe Programa.

II.

Ovim Javnim pozivom za iskaz interesa se stoga pozivaju svi zainteresirani gospodarski subjekti te ostali zainteresirani dionici koji djeluju na mjerodavnom tržištu za iskaz interesa u sudjelovanju tijekom istraživanja tržišta prilikom javne nabave usluga operativnih koordinatora.

III.

Svi zainteresirani gospodarski subjekti te ostali sudionici koji imaju interesa u okviru ovog javnog poziva mogu svoj interes iskazati dostavljanjem prijave za sudjelovanjem u istraživanju tržišta s navođenjem svih potrebnih podataka u tu svrhu.

S obzirom da ciljnu skupinu iz ovog javnog poziva čine prvenstveno gospodarski subjekti koji su stručno i gospodarski osposobljeni za pružanje usluga operativnih koordinatora, da bi mogli sudjelovati, mole se isti da **uz svoju prijavu dostave i mjerodavne dokumente u svrhu dokazivanja kvalitete i stručnog iskustva**, kako za gospodarskog subjekta (tvrtku) tako i za tim ključnih stručnjaka koji mogu obavljati predmetne usluge (broj ključnih stručnjaka, osposobljenost odnosno obrazovne i stručne kvalifikacije, godine iskustva te sl.).

IV.

Temeljem pristiglih prijava za iskaz interesa, Središnji državni ured će održati sastanak – tehničke konzultacije na kojem će se ukratko predstaviti prijedlog / način provedbe odabira sudionika – operativnih koordinatora te na kojem će se raspraviti bitne informacije i ključne točke u skladu s prijedlozima sudionika.

Prijave se u tu svrhu mogu dostavljati zaključno do srijede, 10. ožujka 2021. godine nakon čega će Središnji državni ured pozvane sudionike obavijestiti o točnom terminu sastanka.

V.

Nevezano uz točku IV. poziva i prijave u svrhu sudjelovanja na sastanku – tehničkim konzultacijama, ovaj Javni poziv je aktivan do okončanja svih radnji prije objave Poziva na nadmetanje s Dokumentacijom o nabavi u skladu s pravilima Zakona o javnoj nabavi (Narodne Novine, br. 120/2016).

Slijedom navedenog, **za cijelo vrijeme objavljenog poziva zainteresirani dionici mogu dostavljati i svoje pisane prijedloge i komentare** u svrhu prikupljanja informacija oko provedbe postupaka javne nabave ovih usluga s naglaskom na tehnički / stručni dio dokumentacije (stavke troškovnika, uvjeti sposobnosti gospodarskog subjekta, opće i posebni uvjeti ugovora, vrsta i način bodovanja stručnog iskustva ili drugih kriterija kvalitete, itd.), s napomenom da se radi o istraživanju tržišta u postupku odabira operativnih koordinatora.

VI.

Prijave kao i komentare i prijedloge molimo dostavljati na adresu elektroničke pošte koordinatori@sduosz.hr ili na marijana.speranda@sduosz.hr.

Dostaviti:

- Zainteresiranim dionicima
 - o objavom na internetskim stranicama Središnjeg državnog ureda (<https://sduosz.gov.hr/>)
 - o slanjem poziva nadležnoj komori